Handleiding Samenvoegen dossiers

Wanneer er een dubbel medisch dossier is gecreëerd voor één patiënt is het mogelijk deze twee medische dossiers samen te voegen tot één medisch dossier. Alle medische gegevens van de patiënt staan dan weer duidelijk vermeld in één overzicht.

1	Rapportage dubbele patiënten)
2	Uitschrijven patiënt/Aanmaken MEDOVD	3
3	Importeren MEDOVD	1

LET OP:
 Wanneer dossiers moeten worden samengevoegd is het belangrijk om het dossier met de minste journaalregels toe te voegen aan het lange dossier. Controleer na het samenvoegen of het dossier inderdaad goed is samengevoegd, bijvoorbeeld journaalregels, correspondentie of medicatie, etc.

1 Rapportage dubbele patiënten

Binnen Promedico-ASP is er de mogelijkheid een rapportage te maken met dubbele patiënten o.b.v. geboortedatum en geslacht.

Hiervoor gaat u naar Rapportage>>Overzichten.

Onderstaand venster zal verschijnen. Hier vinkt u aan "Dubbele patiënten o.b.v. geboortedatum en geslacht" en klik daarna op Verder.

Promedico-ASP v. 7.32.1 Aangemeld als c fijn Aruba test
Geen patiënt
R <mark>apportage > D</mark> agrapporten <u>S</u> tatistieken <mark>Overzichten</mark> Jaarverslag <u>B</u> SN Logging <u>M</u> edicatie aanvraag log Projecten I <u>P</u> CI OPT-I <u>N</u> NHG rapporten
Preventie project overzichten
O Project uitsluitingen en deelname
O Patiënten per project vergelijken
Patiënt overzichten
O Patiënten per medewerker
O Patiënten met gesloten episoden die vrijwel zeker een probleem zouden moeten zijn
Dubbele patiënten
O Dubbele patiënten o.b.v. BSN
Dubbele patiënten o.b.v. geboortedatum en geslacht
Huisarts kiezen Medewerker kiezen Verder

Er zal een rapport naar voren komen welke u kunt uitprinten of opslaan.

2 Uitschrijven patiënt/Aanmaken MEDOVD

Wanneer een patiënt dubbel is aangemaakt is er de mogelijkheid om één patiënt uit te schrijven. De patiënt wordt dan niet verwijderd uit Promedico-ASP, maar wordt een inactieve patiënt.

Het is belangrijk dat we de patiënt gaan uitschrijven welke het minst aantal journaalregels in het dossier heeft. U kunt dit doen door beide patiënten op te zoeken via Medisch dossier en het aantal journaalpagina's met elkaar te vergelijken.

Zoek via menu Patiënt de patiënt met het kortste dossier op en klik linksonder op Uitschrijven.

	Promedico Dubbel, D. // 0	0-ASP v. 7. 06-06-1958 (54) / 1	16.1 Man / BSN: or	nbekend / overi ç	1			Aangemeld als c fijn	-Promedico-Test	2 📢	0
Patiënt	Straat 5, 1111XX, > Zoe <u>k</u> en	Oranjestad, AB	nschrijfgeld ⊻e	errichtingen <u>C</u> OV	IO <u>N</u>			OPT-IN = ?	88996633 / UC	AZV (5000)) /
Persoonlijk Huisadres Financieel Aanvullend		Personalia Achtemaam Tussenvoegsel Naamgebruik Voorletter(s) Roepnaam Geboorteplaats Geslacht Burgerlijke staat Thuisinummer Mobiel nummer E-mail Beroep Huidige werk Huisats Patiëntnummer	Dubbel eigen D. 06-06-1958 Man ¥ c fijn 53		Partner achternaam Partner tussenvoegsel Aanspreeknaam Patient type Toegang EMD bij waarnemen Uitsluiten voor export naar derden Aangemeid bij LSP BSN Burger service nr. (BSN) Datum verificatie Bron Medewerker Nr. wettelijk ident. doc. Soort wetelijk ident. doc. Datum identificatie m.b.v. WID Medewerker Bron Dossier inhoudelijk gecontroleerd Medewerker ker	Dubbel Eigen Ja (▼ ○ Nee ○ Nee ○ Nee				
Uitschr	rijven			_							
		Opslaan	Annuleren								

De datum uitschrijving zal automatisch ingevuld worden. De reden voor uitschrijving kunnen we hier aanpassen.

Vink het hokje aan welke achter 'MEDOVD verhuisbericht aanmaken' staat. Klik onderaan op Opslaan.

Prome Dubbel, Straat 5, 1	Promedico-ASP v.7.16.1 Dubbel, D. / / 06-06-1958 (54) / Man / BSN: onbekend Straat 5, 1111XX, Oranjestad, AB								
<u>P</u> atiënt > Zoe <u>k</u> en <mark>Patiëntgegevens</mark> Inschrijfgeld ⊻errichtingen <u>C</u> OV IO <u>N</u>									
	Uitschrijven								
	Patiëntnummer	53							
	Datum inschrijving	01-02-20)13						
	Datum uitschrijving		113						
	Reden voor uitschrijv	ing verhuizir	ıg	*					
	Dossier verstuurd aa	n							
	MEDOVD verhuisbe	icht aanmaken 🗹							

Een extra tabblad Uitschrijving is zichtbaar, klik hierop.

Hierin staan 3 bestanden: 'MEDOVD bestand', 'Correspondentie' en 'Patiënt dossier'. Het bestand 'Patiënt dossier' heeft u niet nodig om samen te voegen. De andere 2 bestanden kunt u saven op uw PC door te klikken op de groene pijlen.

P Di Pit	ubbel, D / / 1 tastraat 8-H, 99	o-ASP v. 2015.4.3 9-05-2000 (15) / Man / BSN: onbekend / verhuizing 99XX, Aruba, AB	
<u>P</u> atiënt >	Zoe <u>k</u> en	Patiëntgegevens Inschrijfgeld Verrichtingen COV ION	
Persoonlijk Huisadres		Uitschrijving	
Financieel Aanvullend		Patiëntnummer 128	
Uitschrijving		Reden voor uitschrijving verhuizing	
		Dossier verstuurd aan	
		~	
		MEDOVD bestand 🗐 Correspondentie 🗐 Patient dossier 🗐	



NOTE: Houd er rekening mee dat de informatie die staat bij Medisch dossier>>Additioneel>>Sociaal niet wordt meegenomen in een MEDOVD. Deze zal na samenvoegen dus ook niet zichtbaar zijn en zult u handmatig moeten overnemen.

3 Importeren MEDOVD

Nadat u de 2 bestanden op uw PC heeft gesaved gaan we terug naar het zoekvenster bij menu Patiënt.

Linksonder klikken we op de knop 'MEDOVD importeren'.



Via Browse is nu de mogelijkheid om de 2 opgeslagen bestanden op te zoeken. Klik hierna op 'Bestand inlezen'.

Promedico Dubbel, D // 19 Pitastraat 8-H, 9999	D-ASP v. 2015.4.3 I-05-2000 (15) / Man / BSN: onbekend / verhuizing 9XX, Aruba, AB
<u>Patiënt > Zoeken</u>	Patiëntgegevens Inschrijfgeld ⊻errichtingen <u>C</u> OV IO <u>N</u>
	Patiëntoverdracht: Bestanden importeren Op daze pagina kan een MEDOVD-bestand worden geimporteerd dat u, bijvoorbeeld via Zorgmail Transfer, heeft ontvangen. Een MEDOVD-bestand wordt gebruikt om patiëntdossiers tussen Huisarts Informatie Systemen over te dragen. Selecteer het MEDOVD-bestand Bestand: C-Uberskoninda/DesktopIOVD1945 Browse In veel gevallen zuit u naast het MEDOVD-bestand ook een archiefbestand (zip) met correspondentie betreffende de patiënt ontvangen. Deze correspondentie kan tegelijk met het MEDOVD geimporteerd worden, maar alleen wanneer deze afkomstig is van een praktijk die Promedico-ASP gebruikt. U kunt dit niet achteraf alsnog deen. Selecteer het zip bestand met correspondentie Bestand: C-Uberskoninda/DesktopIOVD1945 Browse
 MEDOVD importeren Nisuwe patiént 	Dit document kan worden gebruikt ter verificatie van de geïmporteerde gegevens. Vergelijkt un import de inhoud van het dossier met het aangeleverde document. Doorloop bij twijfel het dossier met de patiënt zelf.
	Bestand inlezen

Onderstaand venster zal zichtbaar zijn. Hierin staan bovenin de gegevens vanuit het MEDOVD bericht, Patiëntoverdracht: Patiëntgegevens. Op basis van de geboortedatum zal een patiënt worden getoond.

[Wanneer de juiste patiënt er niet bij staat is het mogelijk om een bestaande patiënt te zoeken. Vink hiervoor het hokje aan bij Zoek een bestaande patiënt. U kunt nu zoeken naar een patiënt.]

Er zullen patiënten getoond worden die overeenkomen met de geboortedatum. Let op: Hier zullen dan ook de uitgeschreven patiënt worden getoond, deze kunt u herkennen doordat aan het einde van de regel de datum en reden van uitschrijving staat. In onderstaand voorbeeld is dat "20-02-2013 verhuizing".

U dient dan de ingeschreven patiënt aan te vinken (zonder reden van uitschrijving) en te klikken op Volgende.

Prome	dico-ASP v. 7.16.1 Aan
Dubbel, D Straat 5, 11	r. / / 06-06-1958 (54) / Man / BSN: onbekend / <mark>verhuizing</mark> 11XX, Oranjestad, AB
<u>P</u> atiënt > Zoe	Ken Patiëntgegevens Inschrijfgeld Verrichtingen COV ION Patiëntoverdracht: Patiëntgegevens Dhr. D. Dubbel Dhr. D. Dubbel Straat 5 1111XX Oranjestad 06-06-1958 Kies vervolgstap op basis van de gegevens O Maak nieuwe patiënt aan bij huisarts c fijn ▼ ▼
	 O Zoek een bestaande patiënt Selecteer direct een patiënt op basis van geboortedatum of BSN Naam Info Adres Arts D.D. Dubbel M, 54 Straat 5 1111XX Oranjestad Aruba c fijn O D. Dubbel M, 54 Straat 5 1111XX Oranjestad Aruba c fijn 20-02-2013 verhuizing
MEDOVD importerer Meduwe patiënt	n de la constante de
	Annuleren Volgende

Het tabblad 'Persoonlijk' van de patiënt zal openen. Controleer deze en klik op Opslaan. Controleer of alle medische gegevens, correspondentie enz. in het dossier staan.

Patiënt >	Zoeken	Patiëntgegevens	Inschrijfgeld	Verrichtingen	<u>C</u> OV	ION			
ersoonlijk		_							
uisadres		Personalia							
inancieel		Achternaam	Dubbel			Partner achternaam			
anvullend		Tussenvoegsel				Partner tussenvoegsel			
		Naamgebruik	eigen		*	Aanspreeknaam	Dubbel		
		Voorletter(s)	D.D.			Patiënt type	Eigen	~	
		Roepnaam				Toegang			
		Geboortedatum	06-06-1958			Ketenzorg	⊙ Ja	O Nee	
		Geboorteplaats				EMD bij waarnemen	⊙ Ja	Nee	
		Geslacht	Man	*		Uitsluiten voor export naar derden	🔿 Ja	Nee	
		Burgerlijke staat			*	Aangemeld bij LSP	Nee		×
		Thuisnummer				BSN			
		Mobiel nummer				Burger service nr. (BSN)			
		E-mail				Datum verificatie			×
		Beroep				Bron			
		Huidige werk	. 6.			Medewerker			
		⊓uisarts Detiäntnummer	c iijn so		Y	Nr. wettelijk ident. doc.			
		Patienthummer	52			Soort wettelijk ident. doc.			~
						Datum identificatie m.b.v. WID			×
						Medewerker			
						Bron			
						Dossier inhoudelijk gecontroleerd			×
						Medewerker inhoudelijk controle			
Verzekering v									
7									
o usennjven									

LET OP:
 Bij het importeren van verhuisberichten/ MEDOVDs wordt een duidelijkere foutmelding getoond als het ZIP-bestand te groot is om te importeren. De maximale grootte voor een ZIP-bestand is 8MB. Deze limiet is gekozen om technische redenen. Als u een ZIP-bestand krijgt dat groter dan 8MB is, dan raden we u aan handmatig een aantal grote bestanden uit het ZIP-bestand te verwijderen, zodat het ZIP-bestand kleiner dan 8MB wordt. Daarna is het mogelijk het ZIP-bestand in te lezen. Eventueel kun u de overige bestanden handmatig toevoegen in het medisch dossier.