



Handleiding HAP Huisarts

Op de Huisartsenpost wordt gebruik gemaakt van Promedico-ASP door de dienstdoende huisarts en HAP-verpleegkundigen.

We zullen in deze handleiding de stappen beschrijven welke de dienstdoende huisarts dient te volgen.

	<p>Wanneer er tijdens de dienst vragen zijn dan kan er contact worden opgenomen met de medewerker die dienst heeft op telefoonnummer 597 9303. Gedurende kantoor tijden 8.00 tot 17.00 kan er contact worden opgenomen met de helpdesk op 582 4492.</p>
---	--

	<p>LET OP: De digipass van de verpleegkundige en de reserve digipass (Hap extra) kunnen niet worden gebruikt door de dienstdoende huisarts. Deze digipassen hebben geen functie om medicatie voor te schrijven, herhalen en autoriseren. Als de dienstdoende huisarts een verpleegkundige digipass (of de reserve) gebruikt, dienen de recepten met de hand voorgeschreven te worden.</p> <p>Waarnemers (users zonder AGB-code), hebben standaard de rol "waarnemer". Deze rol heeft geen functie om medicatie voor te schrijven, herhalen en autoriseren. Een waarnemer (user zonder AGB-code) dient de recepten met de hand voor te schrijven.</p>
---	---

1	Selecteren patiënt vanuit spreekuur	2
2	Deelcontact aanmaken patiënt.....	3
3	Printen contact (voor toerist of SEH-verwijzing)	5
4	Dagrapport.....	6
5	Dagrapport gedeelde diensten	6
6	E-recept uitschrijven	7
7	No show contact	9
8	Maximum openstaande contacten bereikt	10
9	Taken HAP-verpleegkundige.....	11
10	Internet	11

1 Selecteren patiënt vanuit spreekuur

De HAP-verpleegkundige zet de patiënten-afspraken in de agenda. Deze patiënten-afspraken zijn terug te vinden in Agenda>>Spreekuur. Deze afspraken staan op volgorde van binnenkomst.

Promedico-ASP v. 2017.2.3
Geen actieve patiënt

Agenda > Kalender Werklijst **Spreekuur** Sjablonen

C. Beheer01

C. Beheer01:
Berichten (315)
Correspondentie (0)
Recept autorisatie (2)
Contact autorisatie (12...
Overleg (1)
Taken (2)
Dagoverzicht contacten
Bulletinboard (0)

Spreekuur van 30-08-2017

Tijd	Status	Type	Naam	M/V	Geb. datum	Adres	Plaats
10:20	<input checked="" type="radio"/>	Consult	Hoop, M.	Man	01-01-1960	Rumbastraat 7	Oranjestad
10:40	<input type="checkbox"/>						
10:45	<input checked="" type="radio"/>	Telefoon	test, x	Man	01-01-2016	boomstraat 5	oranjestad
10:50	<input type="checkbox"/>						
11:00	<input checked="" type="radio"/>	Visite	Kool, A	Vrouw	04-06-1969	Rumbastraat 80	Oranjestad
12:00	<input type="checkbox"/>						

In het spreekuur vindt u de triage van de verpleegkundige terug.

Spreekuur van 04-10-2017

Tijd	Status	Type	Naam	M/V	Geb. datum	Adres	Plaats
08:30	<input checked="" type="radio"/>	Consult	Test Cuba, T	Man	01-01-1980	Rumbastraat 21	Oranjestad
	<input type="checkbox"/>		buikklasten				
			Temp:36.9 Pols:77 RR:146/88 Ademh: SPO2: Glucose:				
08:45			Aanvullende ziekten:				
			Med:				
			Allergie:				
			Urostick:				

Door te klikken op de naam van de patiënt zal het medisch dossier openen.

2 Deelcontact aanmaken patiënt

Vanuit het overzicht kan er links onder geklikt worden op “Nieuw deelcontact”.

Promedico-ASP v. 2017.2.3
 Hoop, M. // 01-01-1960 (57) / Man / BSN: onbekend
 Rumbastraat 7, 9999XX, Oranjestad, AW

Medisch Dossier > Zoeken Overzicht Episoden Medicatie Uitslagen Uitslagen Oud Correspondentie Afspraken Memo Additioneel Taken Controlen

Episoden Alle journaalregels

diabeet i
 Hoofdpijn [ex. n02,n89,r09] i
 Koude rillingen i
 Gegeneraliseerde pijn i
 Diabetes in familie-anamnese i
 Zwangerschap: bevestigd ✓ i

Memo

Allergie
 • NSAID'S (INCL. SALICYL...

Actuele openstaande taken
 toon alle openstaande taken

Laatste journaalregels

Hoofdpijn [ex. n02,n89,r09]	C	23-05-2017	E	Hoofdpijn [ex. n02,n89,r09]
			R	PARACETAMOL TABLET 500MG
Koude rillingen	C	30-01-2017	E	Koude rillingen
Hoofdpijn [ex. n02,n89,r09]	C	29-01-2017	S	Hoofdpijn
			E	Hoofdpijn [ex. n02,n89,r09]
Gegeneraliseerde pijn	C	20-01-2017	E	Gegeneraliseerde pijn
Gegeneraliseerde pijn	C	21-12-2016	E	Gegeneraliseerde pijn
			I	hechten milt
Zwangerschap: bevestigd	C	21-12-2016	E	Zwangerschap: bevestigd

Afdrukken visitekaart
 Nieuwe Episode
 Nieuw deelcontact

Een nieuw contact zal openen. Indien de HAP-verpleegkundige een omschrijving heeft ingevuld bij de afspraak dan is dit terug te zien in de S-regel.

De HAP-verpleegkundige controleert bij de triage de verzekering van de patiënt. Wanneer er rechts onderin toch een pop-up komt “COV niet akkoord” controleer dan de gegevens van de patiënt, geboortedatum en verzekeringsnummer. Indien dit niet correct is dan dient de HAP-verpleegkundige dit aan te passen.

De contactsoort zal standaard op CD-nacht/dienst consult staan.

Vul de SOEP-regels inclusief ICPC-code zoals gewoonlijk in en klik onderin op Verder.

Indien nodig kan Prescripitor worden geraadpleegd en medicatie worden voorgeschreven en geprint. Medicatie welke niet in de Z-index beschikbaar is zal handmatig moeten worden uitgeschreven. Eventueel heeft u de optie om dit als tekst te vermelden in de P-regel.

Medisch Dossier > Zoeken Overzicht Episoden Medicatie Uitslagen Uitslagen Oud Correspondentie Afspraken Memo Additioneel Taken Controlen Projecten **Contact**

Deelcontacten Contactsoort: CD - nacht/dienst consult Contactdatum: 31-08-2017

1 Deelcontact

Nieuw | Verwijderen

Journaal

S: **Test afspraak**

Q:
 E:
 P:
 ICPC:
 Status: Nieuw Opnieuw Vervolg

Beschikbaar voor waarneming via LSP

Episode Zorgverleners buiten de praktijk kunnen deze episode inzien via het LSP (bij waarnemen en opvragen condities)
 Deelcontact Zorgverleners buiten de praktijk kunnen dit deelcontact inzien via het LSP (bij waarnemen en opvragen condities)

Episode

Naam: <Nieuw> Nieuwe naam:
 ICPC:
 Begindatum: 31-08-2017
 Einddatum:
 Terug Verder Annuleren Episode hernoemen

COV NIET AKKOORD
 Er zijn geen verzekeringen gevonden n.a.v. de zoekopdracht.
 Naam : J. Huisarts Test
 Geboortedatum : 1-1-1950
 Patiëntnr : 3587

Klik onderin op “Verrichting toevoegen”.

Medisch Dossier > Zoeken Overzicht Episoden Medicatie Uitslagen Uitslagen Oud Correspondentie Afspraken Memo Additioneel Taken Controle

Deelcontacten Contactsoort Contactdatum

1. Diabetes in...

Tijd
Van Tot Duur minuten

Recepten
Er zijn geen recepten aanwezig

Verrichtingen horende bij dit contact **Andere verrichtingen geboekt op contactdatum**

Code	Omschrijving	Code	Omschrijving

Nieuwe Taak

Naar medisch dossier

Onderstaande pop-up zal verschijnen, selecteer de verrichting “vergoeding per consult tijdens de dienst (01/171)”.

Verrichting selecteren

Code Omschrijving

01/171 vergoeding per consult tijdens de dienst (01/171)

Rond hierna het contact af door te klikken op Opslaan.

U zult terug keren naar Agenda>>Spreekuur waar u de volgende patiënt kunt selecteren.



Let op!! Indien de patiënt een passant is, dus toerist of particulier, dan dient er geen verrichting te worden toegevoegd.

3 Printen contact (voor toerist of SEH-verwijzing)

Voor een toerist of verwijzing naar SEH kunt u het contact voor de patiënt uitprinten.

Ga hiervoor naar Medisch dossier>>Overzicht en klik onderin op Afdrukken visitekaart.



Voer bij Gegevens vanaf de datum van die dag in.

Vink het hokje aan bij Journaalregels.

Klik nu onderin op "Afdrukken".

The screenshot shows the 'Medisch Dossier > Zoeken > Overzicht' interface. The 'Afdrukinstellingen visitekaart' section is highlighted, showing the following settings:

- Gegevens vanaf: 04-09-2017
- Onderdeel: Afdrukken?
- Episoden:
- Journaalregels:
- Medicatie historie:
- Uitslagen:
- Sociale kenmerken:
- Familie anamneses:
- Contraindicaties:
- Allergieën:
- Historie:

The 'Afdrukken' button is located at the bottom of the page.

Een document wordt getoond met daarin het contact.

Deze kan geprint worden.

4 Dagrapport

Wanneer alle patiënten zijn geweest kan er een dagrapport worden gemaakt. Deze rapportage hoeft u niet per se aan het einde van een dienst uit te draaien/printen. Dit kunt u ook bijv. de dag daarna doen, door start en einddatum aan te passen rechts bovenin.

Ga naar Rapportage>>Dagrapporten.
Selecteer Rapport type “Verrichtingen” en klik onderin op Verder.

5 Dagrapport gedeelde diensten

Wanneer er tijdens een weekend- of feestdagdienst een dagrapport wordt gedraaid zoals hierboven beschreven, staan er bij het uitdraaien van het rapport in de avond ook alle contacten van de ochtend op. Er is de mogelijkheid om een rapport te maken met daarop alleen de contacten van een bepaalde **medewerker**.

Onderstaand de stappen:

Ga naar Rapportage>>Dagrapporten. Selecteer Rapport type “Verrichtingen”.
Klik onderin op “Medewerker kiezen”. Een pop-up zal openen met de medewerkers van de HAP-praktijk. Vink het hokje aan van de medewerker, in dit geval dus uzelf (huisarts), en klik op Opslaan. U ziet nu uw eigen naam staan bij “Medewerker”. Klik nu onderin op “Verder” om het rapport te tonen.




Let op!! Dit gaat echter niet optimaal werken indien een dienst gedeeld is, waarbij bij beide deel-diensten de reserve/extra digipass gebruikt is. We raden daarom aan om de reserve/extra digipass zo min mogelijk te gebruiken, alleen in noodgevallen.

6 E-recept uitschrijven

Wanneer u een recept uitschrijft voor de patiënt dan kan deze direct worden doorgestuurd naar de dienstdoende botica.


U dient aan de patiënt te vragen waar hij/zij het recept wil ophalen:

- De dienstdoende apotheek Pabou
- of de dienstdoende apotheek Pariba.


	<p>LET OP: Ook bij een dienst op <u>zaterdag</u> vraagt u aan de patiënt waar hij/zij het recept wil ophalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De dienstdoende apotheek Pabou • De dienstdoende apotheek Pariba <p>I.o.m. HAVA en AZV, moet een recept dus niet naar de eigen apotheek elektronisch verstuurd te worden (Let op: de meeste apotheken sluiten om 20uur op zaterdag).</p>
---	---

U schrijft het recept uit op de gebruikelijke wijze. Aan het einde van het contact heeft u de mogelijkheid om de dienstdoende apotheek te selecteren. Via het loepje kunt u de apotheek opzoeken en selecteren.

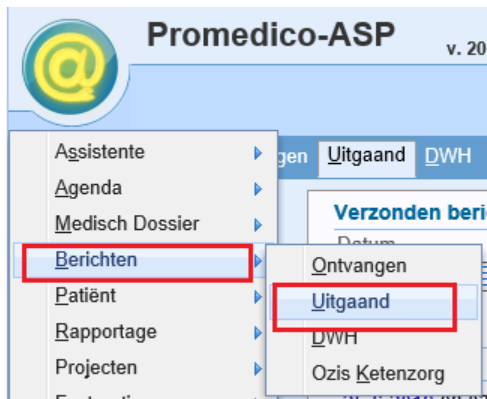
Let op: u dient de correcte **ERX-apotheek** te selecteren, bijv. “eRx Botica Eagle”.

Deelcontacten		Contactsoort <input type="text" value="C - consult"/>	Contactdatum <input type="text" value="25-06-2019"/>
1. No show		Tijd	
		Van <input type="text" value="09:49"/>	Tot <input type="text" value="09:49"/>
		Duur <input type="text" value="0"/>	minuten
Recepten			
Recept	Episode	Afdrukken	Versturen
PARACETAMOL TABLET 500MG	No show	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Afleverlocatie		<input type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle
Apotheek <input type="text" value="eRx Botica Eagle (BdS), Caya Punta Brabo 17, Aruba"/>			
Verrichtingen horende bij dit contact		Andere verrichtingen geboekt op contactdatum	
Code	Omschrijving	Code	Omschrijving

Hierna kunt u het contact zoals gewoonlijk afronden en zal het recept verstuurd worden aan de botica. Het kan ongeveer 5 minuten duren voordat een recept is ontvangen door de botica.

	<p>Let op!! Vul de dienstdoende botica niet in bij de patiëntgegevens, maar bij het afronden van een deelcontact.</p>
---	---

Alle verstuurd recepten zijn terug te vinden via Berichten>>Uitgaand.



Datum	Soort	Van	Aan	Onderwerp
25-6-2019				

Berichten (2)					
Datum	Tijd	Type	Aan	Patiënt	Onderwerp
25-6-2019	08:03	MEDREC zz test E-recept		van Hoof	MEDREC bericht uit Promedico.
25-6-2019	08:00	MEDREC zz test E-recept		van Hoof	MEDREC bericht uit Promedico.

Wat te doen als een patiënt of Botica aangeeft dat het e-recept niet is ontvangen

Controleer via Berichten >>Uitgaand of het recept daar staat en controleer of het aan de juiste Botica is gestuurd. Dan zijn er een aantal mogelijkheden:

- Bericht bij uitgaand en Botica correct: het recept is verstuurd en ontvangen door Botica. Indien gewenst kan het recept wel geprint worden via Medisch dossier>>Medicatie. De dienstdoende huisarts tekent het recept en geven aan patiënt of sturen per fax/email aan de Botica.
- Bericht bij uitgaand, maar Botica foutief: de dienstdoende huisarts dient het deelcontact nogmaals te doorlopen en de correcte Botica in te voeren.
- Bericht niet bij uitgaand: controleer via Medisch dossier>>Medicatie of de medicatie daar staat. Zo ja, staat het op de eRx botica? Zo niet dan moet de dienstdoende huisarts het deelcontact nogmaals doorlopen en de correcte Botica invoeren.
- Bericht niet bij uitgaand: controleer via Medisch dossier>>Medicatie of de medicatie daar staat. Zo ja, staat het op de eRx botica? Zo ja, dan is er iets niet goed gegaan in Promedico-ASP. De dienstdoende huisarts moet het deelcontact nogmaals doorlopen om het recept te versturen. Indien nodig vinkje bij “versturen” aanzetten.

7 No show contact

Indien een patiënt niet meer aanwezig is dan dient dit geregistreerd te worden met een “No show” contact. Klik op de naam van de patiënt in Agenda>>Spreekuur.

The screenshot shows the Promedico-ASP interface. At the top, it says "Geen actieve patiënt". Below that, there are navigation tabs: "Agenda >", "Kalender", "Werklijst", "Spreekuur", and "Sjablonen". The "Spreekuur" tab is selected. Below the tabs, there is a dropdown menu for "C. Beheer01" and a button "Maak standaard agenda". On the left side, there is a sidebar with various menu items like "Berichten (315)", "Correspondentie (0)", etc. The main area displays a table titled "Spreekuur van 30-08-2017" with columns for "Tijd", "Status", "Type", "Naam", "M/V", "Geb. datum", "Adres", and "Plaats".

Tijd	Status	Type	Naam	M/V	Geb. datum	Adres	Plaats
10:20	<input type="checkbox"/>	O	Consult Hoop, M.	Man	01-01-1960	Rumbastraat 7	Oranjestad
10:40	<input type="checkbox"/>						
10:45	<input type="checkbox"/>	O	Telefoon test, x	Man	01-01-2016	boomstraat 5	oranjestad
10:50	<input type="checkbox"/>						
11:00	<input type="checkbox"/>	O	Visite Kool, A	Vrouw	04-06-1969	Rumbastraat 80	Oranjestad
12:00	<input type="checkbox"/>						

Het medisch dossier zal openen. Klik linksonder op Nieuw deelcontact.

The screenshot shows the Promedico-ASP "Medisch Dossier" screen for a patient named Koop, L. The top navigation bar includes "Medisch Dossier >", "Zoeken", "Overzicht", "Episodes", "Medicatie", "Uitslagen", "Uitslagen Duid", "Correspondentie", "Afspraken", "Memo", "Additioneel", "Taken", "Controles", "Projecten", and "Keten". The "Overzicht" tab is selected. On the left side, there is a sidebar with menu items like "Diabetes Mellitus", "Koores", "Bulkpijn", etc. The main area displays a "Memo" section with "Allergie" and "ZETMEEL". Below that, there is a section for "Actuele openstaande taken" and "Laatste journaalregels". At the bottom left, there is a button "Nieuw deelcontact" which is highlighted with a red box.

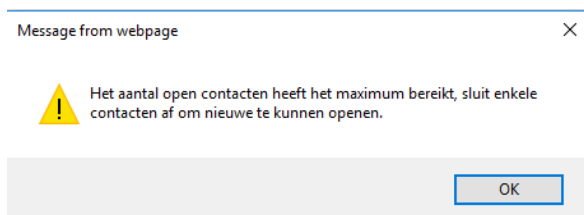
Onderstaand venster zal openen.

The screenshot shows the "Nieuw deelcontact" form in Promedico-ASP. The top navigation bar includes "Medisch Dossier >", "Zoeken", "Overzicht", "Episodes", "Medicatie", "Uitslagen", "Uitslagen Duid", "Correspondentie", "Afspraken", "Memo", "Additioneel", "Controles", "Projecten", and "Contact". The "Contact" tab is selected. The form has a dropdown menu for "Contactsoort" set to "CD - nacht/dienst consult" and a date field for "Contactdatum" set to "21-09-2017". Below that, there is a section for "1 Deelcontact" with a "Nieuw" button. The main area is titled "Journaal" and contains several input fields for "S", "Ω", "E", and "P". There is also a section for "Beschikbaar voor waarneming via LSP" with checkboxes for "Episode" and "Deelcontact". At the bottom, there is a section for "Episode" with fields for "Naam", "ICPC", "Begindatum", and "Einddatum".

Klik bij Episode op de drop-down pijl en kies voor de episode “No show”.
Rond het contact verder af.
Voor een no show patiënt hoeft geen verrichting worden toegevoegd.

8 Maximum openstaande contacten bereikt

Het is in Promedico-ASP niet mogelijk om meerdere contacten open te hebben staan. Indien je een contact wilt aanmaken en je hebt nog een contact open staan dan zal onderstaande melding komen:



Linksonder in het venster is te zien welk contact nog open staat; Naar contact
Klik hierop en rond het contact af.
Daarna kan voor de volgende patiënt een contact worden aangemaakt.



9 Taken HAP-verpleegkundige

De HAP-verpleegkundige heeft de volgende taken op de huisartsenpost:

- COV-controle uitvoeren in Promedico-ASP
- Indien nodig patiëntgegevens aanpassen
- Nieuwe patiënten aanmaken
- Afspraak inplannen patiënten
- Triage uitvoeren/invoeren bij afspraak

10 Internet

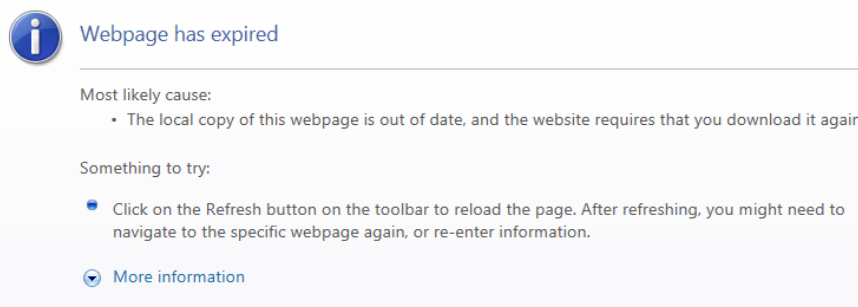
Het kan voorkomen dat Promedico-ASP niet bereikbaar is i.c.m. internetconnectie.

We zullen een aantal voorbeelden geven waaraan u dat kunt zien en hoe u kunt controleren of het probleem de internetverbinding is of dat er iets is met Promedico-ASP.

Webpage has expired

Onderstaand is de melding “Webpage has expired”.

Wat je dan kunt doen is de pagina afsluiten en nogmaals via de icon Promedico-ASP opstarten.



Even geduld

Het kan gebeuren dat u aan het werk bent in Promedico-ASP en dat er in het midden van het scherm een melding komt “Even geduld” met een ronddraaiend cirkeltje.

Wacht heel even om te kijken of Promedico-ASP weer verder gaat. Indien dit niet het geval is binnen 1 minuut, sluit de pagina af en open Promedico-ASP opnieuw via de icon.

Voor alle 3 de scenario’s gelden de volgende stappen:

- Start Promedico-ASP opnieuw op via de icon.
- Als Promedico-ASP niet opstart, open een andere internetpagina bijv. www.google.com.
- Als google wel bereikbaar is, wacht een paar minuten en probeer Promedico-ASP nogmaals te openen via de icon. Indien Promedico-ASP nog niet bereikbaar is, bel dan met ITP, nummers staan op pagina 1.
- Als google ook niet bereikbaar is dan is er geen internet en kun je contact opnemen met uw systeembeheerder van HOH.